

Утверждено
Решением педагогического совета
МБОУ СОШ № 2 им. К.К. Рокоссовского,
протокол № 1
от 31 августа 2020 года

Председатель  В.В. Носков

План работы Методического совета МБОУ СОШ № 2 на 2020-2021 учебный год

Цели:

- повышение качества образования на основе инновационных образовательных технологий, реализующих стандарты нового поколения;
- создание условий для развития педагогического мастерства, повышение уровня профессионального саморазвития учителей;
- обеспечить гибкость и оперативность методической работы школы

Задачи методического совета:

- Диагностика состояния методического обеспечения УВП и методической работы школы.
- Реализация программ по ФГОС НОО, ФГОС ООО, подготовка к реализации ФГОС СОО
- Способствовать поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий.
- Изучать профессиональные достижения учителей, классных руководителей, воспитателей, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы педагогического коллектива.
- Расширение сферы использования информационных технологий, создание условий для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно-исследовательской деятельности, для усвоения школьниками исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.
- Способствовать развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

№	Проводимые мероприятия	Сроки	Прогнозируемый результат	Исполнители
1	<u>Заседание первое</u> 1. Анализ ЕГЭ, ОГЭ. Организация методической работы в школе по вопросам подготовки к ГИА (ОГЭ, ЕГЭ). 2. Обсуждение плана методической работы школы, планов работы МС, МО на 2020-2021 учебный год, утверждение планов работы ШМО на 2020-2021 учебный год. 3. Приоритетные задачи МР на 2021-2021 учебный год и отражение их в планах ШМО. Задачи методической работы по	сентябрь 2020 г.	Системное решение задач методической работы	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, Учителя- предметники

	повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2015-2016 учебном году. 4. Организация деятельности по реализации ФГОС ООО и СОО. Особенности стандартов второго поколения. Образовательные программы ФГОС НОО, ФГОС ООО. 5. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам. 6. Разное			
2	<u>Заседание второе</u> 1. Педагогические условия обеспечения качества проведения итоговой аттестации в форме ЕГЭ: - информационно- разъяснительная работа по подготовке к ГИА в 2018 г. 2. Итоги проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников 2. Подготовка к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников 4. Предварительный (предупреждающий) анализ успеваемости учащихся 9,10 классов по результатам первой четверти. 5. Методическая консультация «Портфолио учителя как составная добровольной аттестации» 6. Разное	Октябрь 2021г.	Работа по ФГОС ООО. Рекомендации педагогам по выявлению и поддержки детей с повышенным интеллектуальным уровнем, предупреждение неуспеваемости выпускников	Заместитель директора по УВР, руководители МО, Учителя-предметники
3	<u>Заседание третье</u> 1. Итоги мониторинга за 1-ю четверть. Психолого – педагогическое сопровождение низкомотивированных и неуспевающих обучающихся. Адаптация учащихся 1,5-х классов. 2. Итоги написания сочинения выпускниками 11 класса, как условие допуска к государственной итоговой аттестации. 3. Итоги мониторинга ВПР и учебного процесса за первое полугодие. 4. Организация работы ОУ по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО. Система работы учителя по формированию универсальных учебных действий (итоги административного контроля) 5. Корректировка плана методической работы. 6. Разное	Декабрь 2020 г.	Работа по ФГОС НОО и ООО. Мониторинг эффективности работы учителя по формированию универсальных учебных действий. Выявление достижений, проблем, постановка задач, на второе полугодие	Заместитель директора по УВР, руководители МО, Учителя-предметники
4	<u>Заседание четвертое</u> 1. «Повышение интеллектуального уровня учащихся через развитие их творческих способностей»	Март 2021г.	Рассматривание вопросов «Портфолио» ученика	

	2. Обсуждение итогов школьного тура Всероссийской предметной олимпиады 3. Анализ проведенных предметных недель 4. Разное			
5	<u>Заседание пятое</u> 1. Отчеты руководителей ШМО о работе в 2020-2021 уч. г. 2. Анализ методической работы за 2020-2021 учебный год. Задачи на 2021-2022 уч. год 3. Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педкадров школы за 2020-2021 учебный год. 4. Подведение итогов обмена опытом и обобщения опыта. 5. Анализ итогов успеваемости и результатов КДР, ВПР за 2017-2018 учебный год 6. Вопросы подготовки и проведения ГИА 7. Разное	Май 2021 г.	Выявление достижений, проблем, постановка задач, формулирование цели	Заместитель директора по УВР, руководители МО, Учителя-предметники
Методическое сопровождение				
7	Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей: - организация работы учителей над темами самообразования; - курсовая подготовка учителей; - проведение семинаров, «круглых столов» и т.д.; - посещение школьных, городских, областных семинаров, «круглых столов», открытых уроков и др.; - открытые уроки; - взаимопосещение уроков; - предметные недели; - работа творческих микрогрупп; - обобщение педагогического опыта	в течение года	Выявление достижений, проблем, постановка задач, формулирование цели	Заместитель директора по УВР, руководители МО, Учителя-предметники
8	Организация и проведение мониторинга по плану школы	в течение года	Выявление достижений, проблем, постановка задач, формулирование цели	Заместитель директора по УВР, руководители МО, Учителя-предметники

Зам. директора по УВР



Е.В. Коновалова